

Retningslinjer

Vedtatt og gjeldene fra 18.3.2026



Stavanger kommune

Tilskudd til frivillige organisasjoner som fremmer gode hverdagsliv, god helse og velferd

Formål

Stavanger kommune vil gi støtte til frivillige lag, organisasjoner og stiftelser som gjennom tiltak, aktiviteter og frivillig innsats fremmer gode hverdagsliv.

Formålet er å støtte viktige, eksterne medspillere som bidrar til å nå kommunens overordnede mål knyttet til demografi, utenforskap, sosiale ulikheter, og helse og velferd. Aktivitetene og tiltakene som det gis støtte til, skal være et supplement til kommunens tilbud.

Tilskudd tildeles etter søknad som ettårig støtte eller som flerårig støtte med intensjonsbrev for fire år om gangen.

Krav til søker:

- Søker må være frivillig lag, organisasjon, stiftelse, eller ideelt AS.
- Søker må være registrert Brønnøysundregistrene.
- Ideelle AS må legge ved sine vedtekter som dokumenterer formål og organisasjonsform.
- Frivillig innsats må være en del av organisasjonens virksomhet.
- Søker må ha aktivitet i Stavanger, unntaksvis på Nord-Jæren, og være åpne for innbyggere fra Stavanger.
- Aktiviteter og tiltak som mottar tilskudd og er åpne for alle innbyggere i målgruppen, skal gjøres kjent i kommunens [aktivitetskalender](#).
- Søker skal ha rutiner for kontroll av politiattest for ansatte og frivillige som har et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller personer med utviklingshemming.
- Mottakere av tilskudd skal rapportere for brukte midler innen oppgitte frister.
- Informasjon om krav for rapportering og regnskap er samlet på [nettsidene](#).

For å kunne søke om flerårig støtte må søker i tillegg:

- ha dokumentert god organisasjonsdrift og forsvarlig økonomistyring,
- ha godt etablerte aktiviteter/tiltak,
- ha mottatt tilskudd fra Stavanger kommune tidligere,
- ha rapportert oversiktlig og grundig innen fristene,
- være av betydelig størrelse når det gjelder omfang av aktiviteter og deltakere, og/eller involvere stor grad av frivillighet.

Ved vurdering av det sistnevnte kriteriet kan det tas hensyn til målgruppenes størrelse og behov.

Det gis ikke støtte til: • organisasjoner som har forretningsdrift som formål eller har kommersielle interesser.

- organisasjoner som har tiltak som er i strid med likestillings- og diskrimineringsloven.

Hva kan man søke støtte til?

Det kan søkes støtte til tiltak og aktiviteter som fremmer gode hverdagsliv, forebygger utenforskap og bidrar til å løse utfordringsbildet i kommunen. Det kan også gis støtte til drift som er nødvendig for å gjennomføre aktiviteten eller tiltaket.

Tilskuddet skal støtte opp under kommunens satsningsområder. [Kommuneplanens samfunnsdel](#) legger føringer for satsninger for fire år om gangen.

Hovedutfordringene knyttet til satsningsområdet «Gode hverdagsliv» for 2024 – 2027 er:

- Økt tjenestebehov og færre i yrkesaktiv alder
- Utvikle gode boområder i den kompakte byen
- Utenforskap og økt ulikhet

Nærmere beskrivelse av det [vedtatte utfordringsbildet kan leses her](#) («Gode hverdagsliv» s.10)

Tiltak og aktiviteter kan også forankres i andre relevante planer og satsninger som [Leve hele livet](#), [Handlingsplan forebyggende arbeid](#) eller [Barn vil være med - temaplan for inkludering av barn i lavinntektsfamilier](#).

Hvordan søker du?

- Søknadsfrist er 1. september hvert år. Søknadsfristen er endelig og må overholdes.
- Søknadsskjema er tilgjengelig på nettsidene til Stavanger kommune fra 1. mai.
- Hvert tiltak eller aktivitet det søkes støtte til skal spesifiseres i søknadsskjemaet med beskrivelse og søknadsbeløp. Det kan også søkes om støtte til drift som er nødvendig for å gjennomføre aktiviteten eller tiltaket.
- Søker skal oppgi om det søkes om ettårig eller flerårig støtte.

Hvordan behandles søknaden?

Tilskudd blir gitt ut fra en samlet skjønnsmessig vurdering av søknad og budsjett der følgende vektlegges:

- Tiltaket og aktivitetene det søkes om er innenfor formålet til ordningen, og bidrar til å løse kommunens utfordringsbilde og støtte opp under kommunens satsningsområder
- Tiltakene er åpne og inkluderende
- Budsjettet er i balanse og det er en fordel med bredde i finansieringen
- Grad av frivillig innsats

- Hvor godt tiltaket/aktivitetene treffer målgruppens behov
- Deltakelse fra målgruppen
- Organisasjonens gjennomføringsevne
- Organisasjonenes planer for formidling og kommunikasjon mot målgruppen

Den økonomiske rammen for tilskuddsordningen følger av Stavanger kommunes årlige budsjett (handlings- og økonomiplan) som vedtas i desember og kan variere fra år til år.

Søknader opptil 100 000 kroner behandles av administrasjonen. Dersom en organisasjon søker støtte til flere aktiviteter eller tiltak skal den samlede søknadssummen legges til grunn for politisk eller administrativ behandling.

Tilskudd på beløp over 100 000 kroner, og søknader om flerårig støtte, behandles politisk i første møte i nytt budsjettår:

- Utvalg for kultur, idrett og samfunnsdialog (UKIS) – gir uttalelse
- Utvalg for oppvekst og utdanning (UOU) – gir uttalelse
- Utvalg for helse og velferd (UHV) – fatter vedtak

Søkere må ta høyde for at tildelingen kan bli lavere enn søknadssum.

Alle søkere vil motta svarbrev når vedtak er fattet. Administrative tildelinger utbetales så fort som mulig ved årets start. Utbetaling av politisk tildelte midler foretas så snart som mulig etter vedtak.

Flerårig støtte med intensjonsbrev

Flerårig støtte gis gjennom et intensjonsbrev om årlig støtte i fire år, men med et forbehold om at det kan komme endringer i den økonomiske rammen for tilskuddsordningen.

Lag, organisasjoner og stiftelser som har fått innvilget flerårig tilskudd, skal i perioden med gjeldene intensjonsbrev ikke søke på nytt for aktiviteter og tiltak det er gitt støtte til, men får en årlig utbetaling forutsatt at:

- Organisasjonene leverer årlig rapport og regnskap innen gitte frister,
- Organisasjonene bekrefter skriftlig at de ønsker å fortsette med aktiviteten/tiltaket,
- Kommunens årlige budsjettbehandling (handlings- og økonomiplan) opprettholder tilstrekkelige midler i tilskuddsordningen.

Den årlige utbetalingen skjer i januar og prisjusteres årlig på grunnlag av SSBs konsumprisindeks (KPI) per august året før.

Endringer i løpet av fireårsperioden

Vesentlige endringer, justeringer eller nedskalering av tiltak og aktiviteter som er støttet over en fireårsperiode skal meldes inn til kommunen. Utbetaling av videre tilskudd kan nedjusteres på bakgrunn av dette.

Mottakere av flerårig støtte kan i løpet av perioden med intensjonsbrev søke om tilskudd til nye aktiviteter eller tiltak som ikke er omfattet av intensjonsbrevet, innen ordinær søknadsfrist. En eventuell ny tildeling til andre aktiviteter og tiltak vil ikke påvirke det eksisterende intensjonsbrevet.

Forutsigbarhet

Tilskuddsmottakere med intensjonsbrev kan søke om nytt intensjonsbrev i år 3, innen ordinær søknadsfrist 1. september. Støtten for år 4 med intensjonsbrev utbetales uavhengig av en eventuell ny søknad.

Rapportering, kontroll og tilbakebetaling

Mottakere av tilskudd må innen 30. juni etterfølgende år sende rapport og årsregnskap med følgende innhold:

- Gjennomførte aktiviteter/tiltak i tråd med søknad.
- Tilskuddet skal synliggjøres enten i egne regnskapslinjer eller i noter i det ordinære årsregnskapet til organisasjonen.
- Hvis sum for mottatt tilskudd overstiger 500 000 kroner skal regnskapet være attestert av registrert revisor.
- Digitalt rapporteringsskjema tilgjengeliggjøres på nettsidene fra 1. januar, med rapporteringsfrist 30. juni.

Tiltaket skal gjennomføres i tråd med opplysninger gitt i søknaden. Tilskuddet skal som hovedregel benyttes og regnskapsføres i det året tilskuddet blir utbetalt. Vesentlige endringer i tiltak og aktiviteter, herunder budsjett, må avklares med kommunen på forhånd.

Stavanger kommune har mulighet til å be om innsyn og kontroll av bevilgede kommunale midler. Mottaker av tilskudd plikter å medvirke, herunder framskaffe etterspurt og relevant dokumentasjon.

Tilskudd kan kreves tilbake dersom tildelingen bygger på uriktige opplysninger fra søker eller midlene ikke brukes som forutsatt.

Manglende eller mangelfull rapportering og regnskapsføring kan også føre til krav om tilbakebetaling. For mottakere med intensjonsbrev om flerårig støtte kan videre utbetaling stanses dersom rapporteringskravene ikke innfris.

Mer informasjon er samlet på [nettsidene](#).

Klageadgang

Du kan klage på vedtaket jf. forvaltningslovens §§ 28-36. Klagefristen er tre uker fra mottatt svar. Du må da sende en begrunnet klage til postmottak@stavanger.kommune.no