

Reglement for bruk av kommunale idrettsanlegg

Innhold

Generelt reglement	2
Idrettshall.....	5
Turnhall	5
Styrkerom	6
Klatrevegg	6
Svømmehall	8
Utendørsanlegg.....	10
Konsekvenser for brudd på reglement.....	11



Generelt reglement

- Den ansvarlige for aktiviteten (over 18 år) skal sette seg inn i anleggets HMS, alarmplan, branninstruks og reglement før anlegget tas i bruk, og har det overordnet ansvaret for at dette blir fulgt. Alarmplan og branninstruks finnes på oppslag i hvert enkelt anlegg og ansvarlige for aktivitet plikter å ta kontakt med driftspersonalet for en eventuell gjennomgang. Nye brukere må foreta en gjennomgang med driftspersonalet før anlegget benyttes.
- Den ansvarlige for aktiviteten (over 18 år) skal være tilstede under den tildelte tiden og er ansvarlig for:
 - at løse mål og annet løst utstyr er sikret på en forsvarlig måte før det tas i bruk
 - at aktivitetsflaten/lokalene ryddes etter bruk og utstyr settes på plass, som for eksempel baneskiller, mål og tjukkaser
 - at garderobene er ryddet etter bruk
 - å ivareta sikkerheten rundt brukerne og bruken av utstyr i idrettsanleggene
 - at de som er tilstede har nødvendig kunnskap i førstehjelp, og at oppdatert førstehjelpskoffert er tilstede under aktivitet
- Hvis uhell oppstår skal driftspersonalet varsles, og skademelding fylles ut.
- Brukerne av anlegget får tilgang til anlegget tidligst 15 min før tildelt tid starter, og må være ute av anlegget senest 15 minutter etter tildelt tid.
- Lokalene lånes/leies ut med det utstyret som er tilstede, og i den stand det befinner seg i ved overtagelse.
- Utstyr og inventar som ikke er i forskriftsmessig stand, skal meldes til driftspersonalet umiddelbart. Utstyr og inventar som ødelegges på grunn av uvettig bruk skal erstattes av bruker, og skal meldes til driftspersonalet umiddelbart etter låne/leietidens slutt.
Mangler ved idrettsanlegget meldes i VOF (Varsel om Feil) på kommunens hjemmesider - www.stavanger.kommune.no/vof



- Ved arrangement/kamp skal arrangøren selv sørge for nødvendig mannskap til rigging, rydding og vakthold.
- Strømming skal kun foregå etter til enhver tid gjeldende regelverk i Stavanger kommune.
- Tyggegummi, mat, brus/kaffe og snus skal ikke medbringes og nytes på aktivitetsflaten.
- Stavanger kommune har totalforbud mot rusmidler/alkohol i alle kommunale idrettsanlegg.
- Stavanger kommune har ikke ansvar for verdisaker.
- Gjenglemte gjenstander oppbevares i 7 dager.
- Brukere plikter å rette seg etter driftspersonalets henvisninger og instruksjoner, samt anleggets skilting.
- Fotografering og filming er ikke tillatt uten tillatelse i dusj og garderober.
- Barn under 16 år har ikke adgang til badstuen uten følge med voksne.
- Det er ikke tillatt å fremleie tiden som er tildelt.
- Det skal ikke gjøres endringer på de kommunale anleggene, uten godkjenning fra Stavanger kommune.
- All tid utover tildelt treningstid må søkes om via aktivby.stavanger.kommune.no og tid som ikke skal benyttes avbestilles i AktivBy.





Idrettshall

- Ballbruk skal kun foregå på idrettsgulvet.
- Fotball skal kun spilles med innefotball.
- Det er kun tillatt å bruke innesko som ikke lager merker på idrettsgulvet.
- Det er ikke tillatt med sko på kampsportmatter.
- Det er kun tillatt å bruke klister, i henhold til gjeldende klisterreglement.

Turnhall

- Det er ikke tillatt å benytte noe apparater med tyngde eller skarpe kanter på frittstående gulv.
- Demontering av frittstående gulv må avklares med driftspersonalet i forkant, og utføres av arrangør i dialog med driftspersonalet.
- Gropsalen er fortrinnsvis for konkurranseturnere.
- Etter endt treningstid, skal matter/tjukkaser som ligger i gropen tas ut og settes på henvist plass.
- Ved påføring av magnesium på hender/apparater skal fat benyttes. Vaskestasjon skal brukes etter endt treningstid.
- Det er kun tillatt å bruke innesko som ikke lager merker på idrettsgulvet.



Styrkerom

- Styrkerommet skal kun brukes av grupper som er tildelt tid av idrettsseksjonen.
- Idrettslagets/skolens ledelse har ansvaret for at trener/lærer har de nødvendige kunnskaper som skal til for å kunne instruere andre i å bruke utstyret på en sikker og forsvarlig måte.
- Personer over 18 år kan disponere rommet på eget ansvar.
- Personer under 18 år kan kun disponere rommet under oppsyn av ansvarlig person over 18 år.

Klatrevegg

- All klatring foregår på eget ansvar. All klatring skal foregå med utstyr godkjent av UIAA (CE-godkjenning).
- Alle som sikrer klatrere i anlegget skal ha et adgangskort, Topptau- eller Ledkort, eller være sammen med en person som har adgangskort. Gyldig brattkort skal fremvises til driftspersonalet.
- Alle som klatrer i anlegget skal ha lest klatrevettplakaten og innrette seg etter denne.
- All topptauing skjer med tauet rundt topptausfestet eller gjennom to karabiner. Den ene skal være skrukarabiner.
- Det er ikke tillatt å topptau på de mest overhengende rutene.
- Klatrer skal klippe seg inn på alle sikringsbolter/hengere.



- Det brukes kalkball, og ikke løs kalk, i klatreanlegget.
- Clogging er forbudt.
- Buldring med hodet i høyde over første sikringsbolter og på ruter som er opptatt er ikke tillatt.
- En klatreleder inne, kan ha maksimalt 6 personer/ 3 taulag i klatreveggen på kurs.
- En sikrer (brattkort) på 6 personer ved klasser/større grupper. En klatrer og fem må stå i kø.
- Alle klatrere og andre besøkende må rette seg etter driftspersonalets veiledning og pålegg. Driftspersonalet kan bortvise eller nekte personer/grupper som anses uskikket adgang til å benytte klatreanlegget.
- Alle personskader skal rapporteres til driftspersonalet.
- Oppdages det feil, eller mangler, som kan være av betydning for sikkerheten i anlegget, gi umiddelbart beskjed til driftspersonalet.
- Større grupper kan søke om klatreveggen på aktivby.stavanger.kommune.no
- Større arrangement i hallen kan medføre at klatreveggen stenges.



Svømmehall

- Brukere plikter å rette seg etter driftspersonalets henvisninger og instruksjoner, samt anleggets skilting.
- De som ikke retter seg etter tilsnakk fra personalet, kan utvises fra svømmehallen/anlegget.
- Alle badende må bruke badehette og egnet badetøy (badedrakt, badebukse, burkini). Bleiebarn må bruke badebleie og badebleiebukse i bassenget.
- En voksen kan ha med seg maks tre barn/ikke svømmedyktige i barnebassenget/grunt vann. I dypt vann (over 1,5 m) må du være svømmedyktig.
- En må være fylt 10 år, og være svømmedyktig, for å kunne besøket bassenget alene.
- Alle må opp av bassenget 30 minutter etter at billettsalget stenger.
- Fotografering og filming er ikke tillatt uten tillatelse. Dette må avtales med betjeningen.
- Alle brukere av basseng og badstue skal dusje og vaske seg uten badetøy før de går i bassenget/badstuen.
- Barn eldre enn syv år skal bruke garderobe for de respektive kjønn.
- Styrkerom kan kun benyttes av personer over 16 år.
- Barn under 16 år har ikke adgang til badstuen uten følge med voksne.



For idrettslag, skoler og andre låne/leietakere spesielt:

- Den ansvarlige for aktiviteten skal sørge for at det er en voksen (over 18 år) tilsynsansvarlig person til stede ved bassengkanten som til enhver tid har godkjent livredningsprøve. Livredningsprøven må være gjennomført i et basseng med minimum tilsvarende størrelse og dybde som de bassengene som benyttes.
- Sikkerhets- og ansvarserklæring signeres og leveres til idrettsavdelingen i Stavanger kommune før sesongstart/oppstart.
- Tilsynsansvarlig skal kunne livredning og være til stede ved bassengkanten under hele aktivitet.
- En tilsynsansvarlig kan ha ansvar for opptil 15 personer. Dersom gruppen er større enn 15, skal tilsynet økes med en voksen tilsynsansvarlig for hver påbegynt gruppe med 15. Antallet skal reduseres i forbindelse med undervisning av barn på lavere alderstrinn og ferdighetsnivå.

Følgende gruppeinndeling anbefales per tilsynsansvarlig:

Alder	Antall elever
0-3 år	1-2
4-6 år	2-6
7-9 år	5-10
10 år >	8-15



Den endelige avgjørelse tas i forhold til bassengets beskaffenhet, vanntemperatur, gruppens sammensetning, ferdighetsnivå og tilsynsansvarlig sin erfaring.

Utendørsanlegg

- Klær/sko/håndklær skal ikke oppbevares til tørk i garderobene utover tildelt treningstid/arrangementstid.
- Gjenglemte klær og gjenstander samles på et sted og en knagg.
- Mål skal ryddes ut av banen.
- Lys på bane og garderober slukkes etter endt treningstid/arrangementstid.
- Garderobene skal ryddes etter bruk, det innebærer blant annet at dusjen svabres, gulvet kostes og søppel blir kastet i søppelbøttene.
- Samtlige vinduer og dører skal lukkes og låses etter bruk/før anlegget forlates.



Konsekvenser for brudd på reglement

- Bruk som medfører ekstra rydding og/eller renhold utover normal drift vil bli fakturert leietaker, minimum 1 time.
- Overtredelse av reglement og manglende bruk av trenings- og arrangementstid, vil medføre til økonomisk konsekvenser og/eller inndragning av tildelt trenings- og arrangementstid.
- Avlysning av arrangement skal foretas senest 7 dager før avtalt tid. Foretas avlysning etter dette vil arrangør bli fakturert for tiden som er avsatt.
- Ubenyttet tid som er booket i Aktivkommune, vil faktureres etter prislisten.
- Tildelt treningstid som ikke benyttes:
2 ganger ubrukt = Advarsel
3 gang = Trekket tiden tilbake
- Brukere som overtrer reglementet, viser usømmelig atferd eller på annen måte er til sjenanse for driftspersonalet eller andre brukere, kan vises bort. Idrettssjefen i Stavanger kommune avgjør hvilket tidsrom bortvisningen i tilfelle skal gjøres gjeldende.

