|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **By- og samfunnsplanlegging**  Byutvikling | | |
|  |  |
| Adresseinformasjon fylles inn ved ekspedering. Se mottakerliste nedenfor. |  | Dato: | 07.12.2018 | |
|  |  | Saksnummer: | 16/29778-114 | |
|  |  | Deres ref.: |  | |
|  |  |  |  | |
| **Høring av Kommuneplan for Stavanger 2019-2034, arealdelen** | | | |  |
|  | | | |  |

Stavanger bystyre har i møte 26.11.2018 behandlet denne planen, og vedtatt å sende den på høring. Dokumentene finnes elektronisk på [stavanger.kommune.no/nykommuneplan](http://www.stavanger.kommune.no/nykommuneplan).

Interne avdelinger finner dokumentene i Public 360. Saksframlegget med vedtak har dokumentnummer 16/29778-103, og vedtaket har dokumentnummer 16/29778-112.

Bystyrets vedtak følger saken videre og inngår som del av høringsdokumentene.

Frist for å sende inn merknader er 31.01.2019

Send eventuelle merknader til planen til By- og samfunnsplanlegging, Postboks 8001, 4068 Stavanger eller til [postmottak.bos@stavanger.kommune.no](mailto:postmottak.bos@stavanger.kommune.no).

Saksbehandler er Kaj Lea, tlf. 51 50 76 21, [kaj.lea@stavanger.kommune.no](mailto:kaj.lea@stavanger.kommune.no).

**Hvem kan sende merknad til planen?**

Alle som ønsker det kan gi tilbakemelding på planforslaget. Innspillet skal være skriftlig og må være med fullt navn. Alle mottatte uttalelser legges fram for politisk behandling når planen skal godkjennes etter høring. I saken vil det fremgå hvordan administrasjonen har vurdert hver enkelt merknad.

Vi kan dessverre ikke tilskrive hver enkelt som har sendt uttalelse. Kommunen svarer på uttalelsene gjennom den politiske behandlingen. Endelig behandling er planlagt til å være innen sommeren 2019.

**Kommuneplanens samfunnsdel**

Kommuneplanens samfunnsdel er i en egen prosess i forbindelse med kommunesammenslåingen med Rennesøy og Finnøy. Samfunnsdelen vil bli fremlagt for politisk behandling sammen med endelig behandling av kommuneplanens arealdel rundt sommeren 2019.



|  |  |
| --- | --- |
| Med hilsen | |
| Hildegunn Hausken | Anne Kate Olsen |
| avdelingssjef | konsulent |

|  |
| --- |
|  |
|  |

*Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur*